

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 с.п. ВЕРХНИЙ-НАУР»
(МБОУ «СОШ № 2 с.п. ВЕРХНИЙ-НАУР»)
МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу клоштан администратин дешаран дакъа»
Муниципальни бюджетни юкъарадешаран учреждени
«ЛАКХА-НЕВРЕ № 2 ЙОЛУ ЮКЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «ЛАКХА-НЕВРЕ № 2 ЙОЛУ ЮЮШ»)

П Р И К А З

16 сентября 2025 г.

№ 33 - 09

с.п. Верхний-Наур

Об утверждении графика контрольных мероприятий на 1-е полугодие 2025-2026 учебного года

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Методических рекомендаций по обеспечению единства подходов в системе оценивания планируемых результатов обучающихся по основным общеобразовательным программам в Чеченской Республике», разработанных ГБУ ДПО «ИРО ЧР» (п. 5 Протокола заседания Коллегии Минобрнауки ЧР от 25 января 2025 г № 1), в целях оптимизации количества проводимых проверочных и контрольных работ, снижения нагрузки на обучающихся, проведения мониторинга уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов, уровня функциональной грамотности и освоения образовательных программ **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить График контрольных мероприятий по всем предметам учебного плана во 2-11-х классах на 1-е полугодие 2025-2026 учебного года.

2. Инженеру-программисту Амиеву И. Т. разместить утвержденный единый график контрольных мероприятий на официальном сайте МБОУ «СОШ №2 с.п. Верхний-Наур»

3. Заместителям директора по УР Галаевой Т. Р., Альсултановой М. Д. взять на контроль выполнение графика контрольных мероприятий в течении 2025-2026 учебного года.

4. Учителям-предметникам проводить в соответствии с графиком контроль знаний обучающихся; по итогам контрольных работ проводить анализ типичных ошибок.

5. Руководителям ШМО оказывать методическую помощь учителям-предметникам, показывающим низкие результаты.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л. А. Амиева

С приказом ознакомлены:

Галаева Т. Р.

Альсултанова М. Д.